

下記チェック表にレを記入し、添付書類等の確認をお願いします。

<input checked="" type="checkbox"/> 写真（2枚）	卒業証明書・修了証明書の写し（経験年数3年に満たない方）別紙に添付願います。
<input checked="" type="checkbox"/> 本人印	修了証の写し（区分②、区分③、区分④の方）別紙に添付願います。
<input checked="" type="checkbox"/> 事業主証明印	
<input checked="" type="checkbox"/> CPDS受講証明の要、不要	

### 記入例

様式 4

西暦 2021 年 〇〇 月 〇〇 日

建設業労働災害防止協会福島県支部長 殿

※この欄は記入しないこと。

受講番号	第	号
------	---	---

※この欄は記入しないこと。

実施管理者	受付者

## 木造建築物の組立て等作業主任者技能講習受講申請書

全面的りづけ  
(保存用)  
写真サイズ  
(3.0cm×2.4cm)  
正面、脱帽、  
上三分身  
裏面に氏名を記入  
願います。

●欄は建災防で記載するため何も記入しないで下さい。

下記CPDS受講証明欄のどちらかにレを記入して下さい。

ふりがな	ふくしまたろう	生年月日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日
氏名	福島太郎 印		

CPDS受講証明	
要	不要
	レ

現住所	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) 福島市〇〇〇町〇〇-〇〇 〇〇アパート〇〇号室 ※住民登録している住所を記入してください。 連絡先電話（携帯も可）：( 〇〇〇 ) 〇〇〇 - 〇〇〇〇	
最終学歴	科 卒業	
経験年数	西暦 2011 年 4 月より西暦 2021 年 3 月まで ( 10 年 0 ヶ月 ) ※注1 経験年数が3年以上ある方は記入する必要はありません。 ※注2 経験年数が3年に満たない方は必ず記入し、卒業証明書・修了証明書等を別紙に添付して下さい。 ※注3 作業経験年数は、申込書作成日の前月までの年数を記入して下さい。	
所属	事業所名	〇〇〇建設株式会社 電話 ( 〇〇〇 ) 〇〇〇 - 〇〇〇〇 FAX ( 〇〇〇 ) 〇〇〇 - 〇〇〇〇
	所在地	(〒〇〇〇-〇〇〇〇) 福島市〇〇〇町〇〇-〇〇
事業主証明	木造建築物の組立て等に関する作業の経験年数が上記と相違ないことを証明します。 事業所名 〇〇〇建設株式会社 所在地 福島市〇〇〇町〇〇-〇〇 代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇 印 〔 個人及び事業主の方が、自分で自分の証明をすることは出来ません。第三者(組合や元請け又は同業者)から、証明を頂いて下さい。 〕	建災防福島県支部の会員・非会員の区分 (下記右端の該当欄に〇印を記入願います。) 会員 会員(1号) 所属団体名 福島県〇〇〇〇〇〇組合 〇 団体会員(2号) 非会員
受講料納入	受講金額	全科目 区分① 会員 13,200円 非会員 14,770円 一部科目免除 区分② 会員 12,100円 非会員 13,670円 区分③ 会員 9,900円 非会員 11,470円 区分④ 会員 7,700円 非会員 9,270円 区分②③④については下記を参照願います。 非会員の方の受講料には、テキスト代1,570円を含みます。
	備考	区分②:1)型枠支保工の組立て等、2)足場の組立て等、3)鉄骨の組立て等、4)建築物の鉄骨の組立て等作業主任者技能講習を修了した者 (講習案内別表1の区分②該当者) 学科8.5時間 区分③:(講習案内別表1の区分③該当者) 学科3時間 区分④:とび科又はプレハブ建築科の職種に係る職能訓練指導員免許を受けた者(講習案内別表1の区分④該当者) 学科1.5時間 ※講習の一部免除を受けようとする方は、上記いずれかの該当する修了証の写しを別紙に添付して下さい。 ○受講料は振込案内書が送付されますので、そこに記載されている期限までに振り込みをお願いします。 ○受講取消しは申込み締切日までに連絡をお願いします。
備考	○申込書に記載する氏名、生年月日等の項目は、法律で記入することが定められています。正確に記入して下さい。 ○記入していただいた個人情報、この技能講習の事業以外は一切使用いたしません。	
●修了証交付年月日	西暦 年 月 日	●修了証番号 第 号
●修了証再交付・書替年月日	西暦 年 月 日	●合否の別 合 ・ 否

※氏名のみ記入して下さい。

## ※木造建築物の組立て等作業主任者技能講習 受講票

全面的り付け  
写真は上と同じ物を使用。  
裏面に氏名を記入願います。

●受講番号	第	号	●コース	全科目受講
氏名	福島太郎			一部免除 (区分②)
				一部免除 (区分③)
			一部免除 (区分④)	
●日程			●会場	
1日目:西暦 年 月 日 ( ) 8:45~16:50				
2日目:西暦 年 月 日 ( ) 8:45~16:50				

○本受講申請書及び受講票に記入、押印及び写真2枚を貼付のうえ、建災防福島県支部へ郵送して下さい。  
○受講者は当日この受講票を持参して下さい。なお、受付時に本人確認を致しますので、確認のできる書面(運転免許証等)を持参して下さい。

受講申請書記入例を見て記入して下さい。

## 木造建築物の組立て等作業主任者技能講習申請書作成方法

(注) 記入例の赤字部分をすべて記入してください。

- ① 申請日…受講初日の年月日を記入。  
※一部科目免除者は受講日を確認して記入。
- ② 氏名…受講者本人の氏名・ふりがなを記入し、印鑑を押す。
- ③ 生年月日…昭和・平成の該当する方を○で囲み生年月日を記入。
- ④ 現住所…住民登録している住所・郵便番号・電話番号（携帯電話でも可）を記入
- ⑤ 最終学歴…経験年数が2年以上3年未満の方だけ記入。卒業証明書・修了証明書等を添付すること。
- ⑥ 経験年数…満18歳に達してからの経験期間を西暦で記入し、かつ経験年数を記入。  
※受講資格の経験年数（月数は切捨て）を超えているか確認。
- ⑦ 所属…現在勤めている事業所名・郵便番号・住所・電話番号・FAX番号を記入。
- ⑧ 事業主証明…事業主（会社の社長等）で、受講者の経験年数を証明できる方の役職・名前を記入し、会社印（支店・営業所でも可）または私印を押す。  
※個人及び事業主の方が、自分で自分の経験を証明することはできません。第三者（組合や元請又は同業者）から証明を頂いてください。  
この場合は第三者の方の会社名及び氏名を記入し、印を押して下さい。
- ⑨ 受講料納入…全科目又は一部科目免除講習なのか、該当欄に○を記入。
- ⑩ 写真…受講申請書1枚、受講票1枚とも同じ物を使用。裏面に氏名を記入し、全面のり付けする。
- ⑪ CPDS受講証明…本講習は土木施工管理技士会の継続学習制度(CPDS)認定講座です。  
証明を希望される方は、証明欄に○を記入して下さい。
- ⑫ その他…太枠内及び受講票は事務局で記入しますが、受講票の氏名のみ記入して下さい。

(注) その他ご不明な点は、下記に確認願います。

建設業労働災害防止協会福島県支部

TEL 024-522-2266 FAX 024-505-0137

ホームページ <http://kensaibou-fukushima.jp/>